Vordruck 6b

freie Träger

Erhebungsbogen

der Beratungsstelle

Erhebungsbogen

für durchgeführte Beratungen nach § 2 und / oder § 5 SchKG im

**Förderjahr \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **1)** Name des rechtl. selbst. Trägers(Anschrift) |
| **2)** Name der Beratungsstelle |
| **3)** Ort der Beratungsstelle(**Für jede Außen-/Nebenberatungsstelle ist ein gesonderter Erhebungsbogen beizufügen**) |
| **4)** Straße |
| **5)** Ansprechpartner (für Rückfragen) | **6a)** Telefon **6) Fax** | **7)** E-Mail |
| **8)** **Anzahl der Beratungspersonalstellen die ausschließlich für Beratungen nach  dem SchKG vorgehalten werden** | **8a)** tatsächliche Beratungspersonalstellen insgesamt**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\***)**8b)** davon gefördertes Beratungspersonal  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*)\*)(Angabe des Stellenanteils mit zwei Dezimalstellen hinter dem Komma) |

**9) Beratungsfälle**

|  |  |
| --- | --- |
| **9a)** Gesamtsumme der Einzelberatungen nach **§ 2 SchKG** (einschließlich ❖ **9b)** – PND- und ❖ **9c)** -vertrauliche Geburt-)  |  |
| **9b)** Anzahl der Beratungen im Zusammenhang mit der pränatalen  Diagnostik **(§ 2a SchKG)** |  |
| **9c)** Anzahl der tatsächlich abgeschlossenen Fälle zur vertraulichen Geburt **( § 26 SchKG)** |  |
| **9d)** Anzahl der Gruppenveranstaltungen nach **§ 2 SchKG** |  |
| **9e)** Gesamtsumme der Konfliktberatungen nach **§ 5 SchKG**  |  |
| **9f)** Anzahl der beantragten und bewilligten Anträge nach der Bundesstiftung "Mutter und Kind" |  |  |

 - 2 -

**10) Kosten der Beratungsstelle/n für Zwecke der Schwangeren- und
 Schwangerschaftskonfliktberatung**

|  |
| --- |
| **10a)** **Personalkosten für die in der Beratung tatsächlich beschäftigten Personen nach Nr. 8 a**) |
|  | * für Beratungspersonal (unter Angabe der tariflichen Eingruppierung)

 (Aufstellung bitte auf gesondertem Blatt beifügen) |  |
|  | * für Honorarkräfte
 |  |
|  | * für Vertretungskräfte
 |  |
|  | **Summe** **der Personalkosten** |  |
|  |  |
| **10b) Sach- und Verwaltungskosten**  |  |
|  | * Betriebskosten (z. B. für Miete, Mietnebenkosten, Reinigung)
 |  |
|  | * Kosten für Verwaltungspersonal
 |  |
|  | * Reisekosten, Fortbildung und Supervision der Beratungskräfte einschl. Fachliteratur
 |  |
|  | * Büro- und Schreibbedarf, Porto- und Kommunikationsgebühren
 |  |
|  | * Öffentlichkeitsarbeit und Präventionsmaterial
 |  |
|  | * Sonstige Kosten

**detaillierte Aufstellung der einzelnen Ausgaben,** **sowie nähere Erläuterung bei anteiliger „Berücksichtigung“ ggfls. extra Blatt beifügen**(z. B. für Geschäftsführung, Versicherungsbeiträge, etc.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.........................€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.........................€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.........................€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.........................€\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.........................€ | Summe |
|  | **Summe** **der Sach- und Verwaltungskosten** |  |
|  |  |
| **10c)** **Gesamtkosten** (Nrn. 10a und 10b) |  |

|  |
| --- |
| **□**\*2 die Vollmacht, ausgestellt mit Datum vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ liegt dem Regierungspräsidium Kassel vor.  Sie gilt uneingeschränkt weiter fort.□\*2 zu der bereits vorliegenden Vollmacht, ausgestellt mit Datum vom \_\_\_\_\_\_\_\_ haben sich Änderungen ergeben.  > Eine neue Vollmacht, ausgestellt mit Datum vom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ist beigefügt. |

**Erklärung:**

Die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben in diesem Erhebungsbogen nebst beigefügten Anlagen werden hiermit versichert. - **Vollmacht/en** □ liegt/liegen bei □ liegt/liegen bereits vor\*2)

\*2) bitte entsprechend ankreuzen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ort) (Datum) (rechtsverbindliche Unterschrift/en)

**© RP-KS – Vordruck 6b) Stand 2024**

**Erläuterungen zu den statistischen Angaben**

**Einzelberatungen** (zu Abschnitt II Ziffer **6.4** der Verwaltungsvorschriften)

Eine Beratung derselben Person (und ggf. deren Begleitung), auch wenn sie in mehreren Gesprächsterminen erfolgt, die in einem sachlichen und zeitlichen Zusammenhang stehen, gilt als **ein** **Beratungsfall.**

**Gruppenveranstaltungen** (zu Abschnitt II Ziffer **6.5** der Verwaltungsvorschriften)

Veranstaltungen, die in einem engen zeitlichen und sachlichen Zusammenhang erfolgen und an denselben Teilnehmerkreis gerichtet sind, gelten unabhängig von der Dauer der Veranstaltung als **eine** **Gruppenveranstaltung**. Gruppenveranstaltungen sind zu dokumentieren nach den in der Anlage zum Erhebungsbogen vorgesehenen Angaben.

In dem nach II. 6.2 der Verwaltungsvorschriften vorzulegenden Erhebungsbogen ist nur die Anzahl der durchgeführten Gruppenveranstaltungen anzugeben.

**Anlage zum Erhebungsbogen (Vordruck 6b)**

**Name der Beratungsstelle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Statistik der Einzelberatungsfälle nach § 2 und / oder § 5 SchKG**

**im Förderjahr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Einzelberatung****nach § 2 SchKG** | **Konfliktberatung****nach § 5 SchKG**  |
| **Gesamtfallzahl** |  |  |

|  |
| --- |
| **Demografische Angaben** |
|  **1. Alter** | **Anzahl** | **Anzahl** |
|  1.1 | bis 14 Jahre |  |  |
|  1.2 | 15-19 Jahre |  |  |
|  1.3 | 20-24 Jahre |  |  |
|  1.4 | 25-29 Jahre |  |  |
|  1.5 | 30-39 Jahre |  |  |
|  1.6 | 40 Jahre und älter |  |  |
|  1.7 | unbekannt |  |  |
| **Summe:** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **2. Familienstand** | **Anzahl** | **Anzahl** |
|  2.1 | Alleinstehend |  |  |
|  2.2 | verheiratet/Lebenspartnerschaft |  |  |
|  2.3 | unbekannt |  |  |
| **Summe:** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **3. Wohnsitz** | **Anzahl** | **Anzahl** |
|  3.1 | bis 50 km |  |  |
|  3.2 | über 50 km |  |  |
|  3.3 | außerhalb Hessens |  |  |
| **Summe**: |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **4. Dauer pro Beratungsfall** | **Anzahl** | **Anzahl** |
|  4.1 | bis 30 min. |  |  |
|  4.2 | 31 bis 60 min. |  |  |
|  4.3 | 61 bis 90 min. |  |  |
|  4.4 | 91 bis 120 min. |  |  |
|  4.5 | 121 bis 240 min. |  |  |
|  4.6 | ab 240 min. und mehr |  |  |
| **Summe:** |  |  |

**© RP-KS – Vordruck 6b) Stand 2024**

**Anlage zum Erhebungsbogen (Vordruck 6b)**

**Name der Beratungsstelle:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Statistik der Gruppenveranstaltungen nach § 2 SchKG

**im Förderjahr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **E** |
| lfd. Nr. | Datum | 1. Teilnehmerkreis/Institution
2. Thema der Veranstaltung
 | Dauer der Veranstaltungin Minuten und Zeitangabe von\_\_\_bis\_\_\_Uhr | Anzahl der Teilnehmer/innen (TN) |
|  1 |  |  |  |  |
|  2 |  |  |  |  |
|  3 |  |  |  |  |
|  4 |  |  |  |  |
|  5 |  |  |  |  |
|  6 |  |  |  |  |
|  7 |  |  |  |  |
|  8 |  |  |  |  |
|  9 |  |  |  |  |
|  10 |  |  |  |  |
|  11 |  |  |  |  |
|  12 |  |  |  |  |
|  13 |  |  |  |  |
|  14 |  |  |  |  |
|  15 |  |  |  |  |
|  16 |  |  |  |  |
|  17 |  |  |  |  |
|  18 |  |  |  |  |
|  19 |  |  |  |  |
|  20 |  |  |  |  |
|  (falls diese Liste nicht ausreicht, bitte mittels Kopien fortführen) |

**© RP-KS – Vordruck 6b) Stand 2024**